

УТВЕРЖДАЮ
Ген. директор ООО «ТОРЦ»
Гуров М.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном образовательном подразделении -

Учебный центр «ТОРЦ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Структурное подразделение Общества с ограниченной ответственностью «ТОРЦ» Учебный центр «ТОРЦ», создано на основании Устава ООО «ТОРЦ» и в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Место нахождения Учебного центра «ТОРЦ» : г. Тула, ул. Красноармейский проспект д.7 оф.204, г.Тула, ул. Макаренко дом 9Б помещение 11, г. Белев ул. Советская дом 32 оф.10

1.3 Целью создания Учебного центра «ТОРЦ» является реализация программ профессиональной подготовки, подготовке водителей транспортных средств категории «А», «В», С, Д, ВЕ, СЕ, ДЕ в соответствии с примерными программами, утвержденными Министерством образования и науки РФ и согласованными с УГИБДД УМВД России по Тульской области, а также по другим программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

1.4. Лицензирование образовательной деятельности Учебного центра «ТОРЦ» осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Целью образовательного процесса Учебного центра «ТОРЦ» является удовлетворение потребностей граждан в получении профессиональных навыков для выполнения работы по соответствующей квалификации.

2.2. Организация образовательного процесса регламентируется учебными планами, программами и расписанием занятий.

2.3. Типы и виды реализуемых программ:

- образовательные программы профессиональной подготовки
- программы дополнительного профессионального образования

2.4. Реализация программы начинается с момента получения лицензии.

3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Обучение ведется на русском языке.

3.2. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе.

3.3. Обучающиеся принимаются на обучение на основании заявления и заключения договора.

3.4. При поступлении обучающиеся в обязательном порядке знакомятся с положением об учебном центре, лицензией на право ведения образовательной деятельности, уровнем и направленностью реализуемых программ, формами, сроками их освоения, стоимостью обучения, порядком оплаты, порядком приема и требованиями к поступающим, формой документа, выдаваемого по окончании обучения и другими документами, регламентирующими организацию работы Учебного центра «ТОРЦ».

3.5. Прием производится в соответствии с утвержденными правилами приема граждан в учебный центр «ТОРЦ».

3.6. Обучающиеся представляют медицинскую справку о состоянии здоровья, не препятствующего получению соответствующей квалификации.

3.7. Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом ген. директора ООО «ТОРЦ».

3.8. Профессиональная подготовка водителей категории «А», «В», С, Д, ВЕ, СЕ, ДЕ осуществляется по учебным планам и программам, введенным в действие в установленном порядке.

3.9. Сроки обучения определяются программами профессиональной подготовки водителей в соответствии с учебным календарным графиком и расписанием занятий.

3.10. Для теоретического обучения оборудован класс согласно установленным требованиям в вышеуказанной программе, для обучения вождению оборудована площадка для отработки первоначальных навыков вождению.

3.11. Занятия проводятся согласно утверждаемого расписания. Для контроля успеваемости и посещаемости теоретических занятий обучающихся ведется журнал.

3.12. Обучение ведется по очной форме обучения. Могут применяться технологии дистанционного обучения.

3.13. Занятия по отработке навыков вождения проводятся на учебной площадке и учебных маршрутах, согласованных руководителем ООО «ТОРЦ».

3.14. Занятия по вождению проводятся на учебном транспортном средстве оборудованном:

- дополнительными педалями привода сцепления и тормоза,
- зеркалами заднего вида для обучающихся,
- опознавательным знаком «Учебное транспортное средство».

3.15. Занятия по вождению проводятся по графику, составленному с учетом пожеланий учащихся.

3.16. Для контроля успеваемости и посещаемости занятий по практическому вождению на каждого обучающегося ведется индивидуальная карточка по вождению.

3.17. Продолжительность учебного часа теоретических занятий – 45 минут, при обучении вождению 60 минут, включая время на подготовку автомобиля к началу движения, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

3.18. В процессе и по окончании обучения проводятся теоретический и практический экзамены, принимаемые экзаменационной, утвержденной приказом по организации. Результаты внутренних экзаменов оформляются протоколом.

3.19. Результаты экзаменов оцениваются отметками – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

3.21. К выпускным экзаменам допускаются обучающиеся, прошедшие полный курс обучения и получившие положительные итоговые отметки по всем предметам.

3.20. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки могут быть допущены к экзаменам после дополнительной подготовки.

3.21. Обучающимся, сдавшим внутренние экзамены, выдается свидетельство установленного образца, а также формируется пакет документов для сдачи экзаменов в ГИБДД с предоставлением учебного транспорта.

3.22. Отчисление из учебного центра осуществляется в случае невыполнения требований Положения об учебном центре, нарушения договора и правил внутреннего распорядка, не внесения платы за обучение, прекращения посещения занятий без уважительных причин.

3.23. Услуга по обучению оказывается на платной основе в соответствии с утвержденным положением об оказании платных образовательных услуг.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ УЧЕБНЫМ ЦЕНТРОМ «ТОРЦ».

4.1. Управление строится на принципах единоначалия и самоуправления.

4.2. Руководство осуществляется непосредственно ген. директором ООО «ТОРЦ».

4.3. К компетенции ген. директора ООО «ТОРЦ» относится:

4.3.1. Определение основных направлений деятельности Учебного центра «ТОРЦ»;

4.3.2. Формирование предложений по изменению Устава;

4.3.3. Назначение и увольнение работников Учебного центра «ТОРЦ»;

4.3.4. Утверждение штатного расписания;

4.3.5. Установление размеров зарплаты и премирования работников;

4.3.6. Утверждения положения об оплате труда работников Учебного центра «ТОРЦ»;

4.4. Руководство учебным центром осуществляет директор ООО «ТОРЦ», назначаемый в установленном порядке на основании трудового договора.

4.5. Исполнительное руководство осуществляет ген. директор Учебного центра «ТОРЦ»:

- разрабатывает договора;
- определяет обязанности персонала Учебного центра «ТОРЦ»;
- разрабатывает должностные инструкции работников;
- разрабатывает учебные планы и расписание занятий;
- готовит приказы о зачислении и отчислении обучающихся;
- осуществляет иные предусмотренные действующим законодательством полномочия для руководителей структурных подразделений.

4.6. В учебном центре «ТОРЦ» создается и действует в качестве органа самоуправления Педагогический совет. В Педагогический Совет входят все педагогические работники Учебного центра «ТОРЦ».

4.7. Педагогический Совет принимает решения открытым голосованием.

4.8. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического Совета.

4.9. Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического Совета является руководитель Учебного центра «ТОРЦ».

4.10. Педагогический Совет собирается на свои заседания не реже одного раза в шесть месяцев. Педагогический Совет считается собранным, если на его заседании присутствуют более 50 % от общего числа членов Педагогического Совета.

4.11. Педагогический Совет собирается на свои заседания его Председателем.

4.12. Педагогический совет может быть собран по инициативе его Председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.

4.13. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического Совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением;
- родители (законные представители) воспитанников, при наличии согласия Педагогического Совета.

4. 14. К компетенции Педагогического Совета Образовательного учреждения относится решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и принятие Положения Учебного центра «ТОРЦ», внесение в него изменений и дополнений;
- разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка Учебного центра «ТОРЦ» и иных локальных актов;
- принятие решения о переводе обучающихся в другие организации осуществляющие обучение по аналогичным программам в соответствии с действующим законодательством;
- принятие решения об исключении обучающихся из Учебного центра «ТОРЦ» за совершение противоправных действий и грубые и неоднократные нарушения Положения об учебном центре «ТОРЦ».
- решение вопроса о поощрении и применении дисциплинарных взысканий к обучающимся, в пределах своей компетенции;
- контроль за выполнением ранее принятых решений Педагогического Совета.

4 15. Грубыми нарушениями считаются: систематическое непосещение учебных занятий (теоретических и практических), нарушения прав обучающихся и работников или нормального функционирования Учебного центра «ТОРЦ» при дальнейшем пребывании обучающегося в учебном центре.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Обучающиеся имеют право:

- на получение образовательных услуг, предусмотренных настоящим положением;
- на уважение их человеческого достоинства;
- на свободу совести, информации;
- свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- бесплатное пользование библиотечным фондом и информационными ресурсами;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности учебного центра;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ.

5.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка, Положение об учебном центре «ТОРЦ» Договор;
- бережно относиться к имуществу Учебного центра «ТОРЦ»;
- уважительно относиться к другим обучающимся и работникам Учебного центра «ТОРЦ»;
- обучающиеся исполняют иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

5.3. Взаимоотношения Учебного центра «ТОРЦ» и обучающегося регулируются договором, заключенным между ООО «ТОРЦ» и обучающимися, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия предусмотренные законодательством.

5.4. Права и обязанности каждого работника Учебного центра «ТОРЦ» определяются заключенными трудовыми договорами, а так же должностными инструкциями.

5.5. Отношения работников Учебного центра «ТОРЦ» регулируются трудовым и гражданским законодательством РФ.

5.6. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и прошедшие необходимую профессиональную подготовку, подтверждаемую соответствующими квалификационными документами.

5.7. Работники Учебного центра «ТОРЦ» имеют право:

- на свободу выбора и исполнения методик обучения;
- на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, установленной ТК РФ;
- на получение пенсии в установленном порядке;
- на педагогическую инициативу, свободу выбора в использовании методик обучения и воспитания;
- на моральное и материальное стимулирование труда;
- на необходимые условия для реализации своего творческого потенциала в процессе подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих и специалистов;
- участвовать в управлении и решении вопросов развития Учебного центра «ТОРЦ», а также в работе общественных и трудовых объединений, организаций;
- пользоваться информационными фондами, услугами учебных, научно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений образовательного учреждения;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Учебного центра «ТОРЦ»;
- получать информацию о работе Учебного центра «ТОРЦ» в установленном законодательством порядке;
- иные права предоставленные работникам в соответствии с действующим законодательством и данным положением.

5.8. Работники Учебного центра «ТОРЦ» обязаны:

- соблюдать Устав и иные локальные акты Учебного центра «ТОРЦ»;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка Учебного центра «ТОРЦ»;
- выполнять требования должностной инструкции;
- уважительно относиться к обучающимся и иным работникам Учебного центра «ТОРЦ»;
- исполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ для работников образовательных учреждений.

5.9. Работники несут ответственность:

- за качественное обучение и реализацию образовательных программ в полном объеме;
- за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ВЕДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ООО «ТОРЦ» В УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ «ТОРЦ».

6.1. Локальными актами являются:

- приказы ген. директора;
 - правила внутреннего трудового распорядка;
 - положение о премировании и оплате труда;
 - положение об оказании платных образовательных услуг;
- и другие правила и положения, разработанные на основании действующего законодательства.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ.

РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА.

7.1. Вопросы внесения изменений и дополнений в Положение об учебном центре «ТОРЦ» решаются Директором ООО «ТОРЦ» и утверждаются его приказом.

7.2. Порядок реорганизации и ликвидации Учебного центра «ТОРЦ».

Решение о реорганизации и ликвидации Учебного центра «ТОРЦ» принимает Директор ООО «ТОРЦ» в установленном законодательством порядке.